

Tietosuojaseloste: Tutkimustyön rekisteri

1. Rekisterinpitäjän tiedot

SOS-lapsikyläsäätiö sr ja SOS-Lapsikylä ry.
Kumpulantie 3, 00520 Helsinki
Vaihde: (09) 540 4880

2. Rekisterin nimi

Tutkimustyön rekisteri

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Elina Stenvall
SOS-lapsikyläsäätiö sr
Kumpulantie 3, 00520 Helsinki
elina.stenvall@sos-lapsikyla.fi

4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

tietosuojavastaava@sos-lapsikyla.fi

5. Rekisterin käyttötarkoitus

- SOS-Lapsikylässä tehtävien tutkimusten ja selvitysten aineistonkeruu
- Tutkimus- ja asiantuntijayhteistyön toteuttaminen
- Opinnäytetöiden tai tutkimusten tutkimuslupahakemukset

Käsittely perustuu asiakassuhteen hoitamiseen, rekisteröidyn suostumukseen tai rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen toteuttamiseksi.

6. Rekisterin tietosisältö

Tiedot ovat peräisin rekisteröidyiltä.

- Etu- ja sukunimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Ammattinimike
- Organisaatio
- Erityistoiveet tilaisuuden järjestäjälle
- Mahdollinen tutkimusta koskeva tieto

Lisäksi tutkimuslupaa hakevilta henkilöiltä seuraavat tiedot edellä mainittujen lisäksi:

- Tutkinnon nimi
- Opinnäytetyön/tutkimuksen muiden mahdollisten tekijöiden nimet, sekä oppilaitos
- Opinnäytetyön/tutkimuksen ohjaajan ja vastuuhenkilön nimi, puhelinnumero sekä sähköposti

7. Henkilötietojen lähde / mistä henkilötiedot on saatu

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään. Tutkimuslupaa hakeva ilmoittaa tarvittaessa myös opinnäytetyön/tutkimuksen muut tekijät ja ohjaajan yhteystiedot.

8. Henkilötietojen vastaanottajat ja käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät vain ne SOS-Lapsikylän työntekijät, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.

9. Henkilötietojen luovutus ja siirto

Tietoja ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa muuten kuin lain sallimissa ja velvoittamissa rajoissa tai viranomaisten vaatimusten edellyttämällä tavalla.

Rekisterin käyttötarkoituksen mukaisien tehtävien hoitoon voidaan käyttää alihankkijoita ja tietoja voidaan siirtää EU-/ETA-alueen ulkopuolelle, jos se on palvelun toteuttamisen vuoksi tarpeellista. Tällöin rekisterinpitäjä huolehtii sopimuksin lainsäädännön edellyttämällä tavalla tietosuojan riittävästä tasosta.

10. Henkilötietojen säilyttämisaika

Rekisterinpitäjä säilyttää tietoja vain niin kauan, kun on tarpeen rekisterin käyttötarkoituksen kannalta.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä rekisteriin on talletettu, oikeus vaatia virheellisen henkilötiedon korjaamista ja oikeus saada tietonsa poistetuksi rekisteristä.

Tarkastus-, korjaus- tai poistopyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

Rekisteröidyllä on EU:n tietosuoja-asetuksen 18 artiklan mukainen oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen.

12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröidyn mielestä häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä ei toimita tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Valituksen voi tehdä tietosuojavaltuutetun toimistoon osoitteessa <https://tietosuoja.fi>.

13. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Profilointia ei tehdä eikä tietoja käytetä automaattiseen päätöksentekoon.

14. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Rekisterinpitäjä pidättää oikeuden päivittää ja muuttaa tietosuojaselostetta. Lainsäädännön niin vaatiessa ilmoitamme siitä rekisteröidyille.